

ЗАТВЕРДЖЕНО

Наказ Державної судової
адміністрації України

" 01 " березня 2016 року № 38

План

заходів з енергозбереження й зменшення витрат на оплату комунальних послуг, енергоресурсів та послуг зв'язку в Державній судовій адміністрації України (ДСА України) у 2016 році

№ п/п	Зміст заходу	Термін виконання	Відповідальні виконавці	Примітка
1.	Забезпечити режим економного використання електричної енергії в службових кабінетах ДСА України	постійно	Керівники всіх самостійних структурних підрозділів ДСА України	
2.	Забезпечити режим економного використання води та робочого стану обладнання з метою виключення протікання в приміщеннях ДСА України	постійно	Керівники всіх самостійних структурних підрозділів ДСА України	
3.	Заборонити використання електрообігрівачів для опалення приміщень (за умови належного функціонування системи централізованого опалення)	постійно	Керівники всіх самостійних структурних підрозділів ДСА України	
4.	Забезпечити економне використання освітлювальних приладів у місцях загального користування та коридорах ДСА України	постійно	Керівники всіх самостійних структурних підрозділів ДСА України	
5.	Обмежити використання в нічний та позаробочий час освітлення внутрішнього двору та входу приміщень	постійно	Начальник адміністративно-господарського управління ДСА України	
6.	Дотримуватися технічних рекомендацій щодо експлуатації кондиціонерів, зокрема температурних обмежень зовнішнього повітря, закриття вікон і дверей тощо	постійно	Керівники всіх самостійних структурних підрозділів ДСА України	
7.	Продовжувати ведення журналів обліку: — спожитої теплової енергії в гарячій воді; — спожитої електроенергії;	постійно	Начальник адміністративно-господарського управління ДСА України	

	— спожитої води та водовідведення			
8.	Забезпечити проведення звірок показників: — спожитої теплової енергії в гарячій воді; — спожитої електроенергії; — спожитої води та водовідведення	щомісячно	Начальник адміністративно-господарського управління ДСА України	
9.	Провести утеплення службових приміщень	з 20.09.2016 по 15.10.2016	Начальник адміністративно-господарського управління ДСА України	
10.	Забронити дзвінки зі службових стаціонарних телефонів на телефони операторів мобільного зв'язку в приватних справах	постійно	Керівники всіх самостійних структурних підрозділів ДСА України	
11.	Обмежити тривалість міжміських телефонних розмов з робочих питань до 3 (трьох) хвилин	постійно	Керівники всіх самостійних структурних підрозділів ДСА України	
12.	Працівникам ДСА України після закінчення роботи обов'язково виключати оргтехніку та електроприлади, що розміщуються в робочих кабінетах	постійно	Керівники всіх самостійних структурних підрозділів ДСА України	
13.	Забезпечити використання комп'ютерної техніки в режимі економної експлуатації з переключенням на режим очікування з низьким використанням електроенергії	постійно	Керівники всіх самостійних структурних підрозділів ДСА України	

Начальник адміністративно-господарського управління

І. Галівець