

ЗАТВЕРДЖЕНО
наказом ДСА України
від 30.01.2020 № 45

УМОВИ
проведення конкурсу на посаду заступника начальника
Територіального управління Державної судової адміністрації України у Черкаській області

Загальні умови	
Посадові обов'язки	<p>Спрямовує, координує і контролює роботу сектору організаційного забезпечення діяльності судів та судової статистики, сектору з питань управлінням об'єктами державного майна.</p> <p>Вживає заходів щодо створення належних умов для здійснення суддівського самоврядування.</p> <p>Організовує роботу служби судових розпорядників у місцевих судах та контролює стан такої роботи.</p> <p>Організовує вивчення практики діяльності місцевих судів області, розроблення і внесення в установленому порядку пропозицій щодо її вдосконалення.</p> <p>Аналізує стан і тенденції в діяльності, вносить пропозиції щодо усунення негативних та закріплення позитивних тенденцій в роботі управління та місцевих судів області.</p> <p>Вживає необхідних заходів щодо вдосконалення роботи управління. Подає пропозиції начальнику управління, заохочення та накладання стягнень.</p> <p>Координує роботу в Територіальному управлінні щодо забезпечення своєчасного виконання та направлення документів, які перебувають на контролі.</p> <p>Забезпечує у взаємодії з органами суддівського самоврядування, судами, правоохоронними органами незалежність, недоторканість і безпеку суддів місцевих судів.</p> <p>Забезпечує висвітлення діяльності місцевих судів та Територіального управління в друкованих та електронних засобах масової інформації.</p> <p>Вживає заходів щодо формування служби судової охорони на місцевому рівні.</p>
Умови оплати праці	<ol style="list-style-type: none">1. Посадовий оклад – 12790,00 гривень відповідно до постанови Кабінету Міністрів України від 24.05.2017 № 358 "Деякі питання оплати праці державних службовців, органів та установ системи правосуддя";2. Надбавки, доплати та премії відповідно до статей 50, 52 Закону України "Про державну службу"

Інформація про строковість чи безстроковість призначення на посаду	безстроково
Перелік інформації, необхідної для участі в конкурсі, та строк її подання	<p>1. Заяву про участь у конкурсі із зазначенням основних мотивів щодо зайняття посади за формою згідно з <u>додатком 2</u> Порядку проведення конкурсу на зайняття посад державної служби.</p> <p>2. Резюме за формою згідно з <u>додатком 2¹</u> Порядку проведення конкурсу на зайняття посад державної служби, в якому обов'язково зазначається така інформація: прізвище, ім'я, по батькові кандидата; реквізити документа, що посвідчує особу та підтверджує громадянство України; підтвердження наявності відповідного ступеня вищої освіти; підтвердження рівня вільного володіння державною мовою; відомості про стаж роботи, стаж державної служби (за наявності), досвід роботи на відповідних посадах.</p> <p>3. Заяву, в якій повідомляє, що до неї не застосовуються заборони, визначені частиною <u>третьою</u> або <u>четвертою</u> статті 1 Закону України “Про очищення влади”, та надає згоду на проходження перевірки та на оприлюднення відомостей стосовно неї відповідно до зазначеного Закону.</p> <p>Особа, яка виявила бажання взяти участь у конкурсі, може подавати додаткову інформацію, яка підтверджує відповідність встановленим вимогам, зокрема стосовно попередніх результатів тестування, досвіду роботи, професійних компетентностей, репутації (характеристики, рекомендації, наукові публікації тощо).</p> <p>На електронні документи, що подаються для участі у конкурсі, накладається кваліфікований електронний підпис кандидата.</p> <p>Інформацію для участі в конкурсі приймаємо до 18:00 год. 10 лютого 2020 року: - інформацію в електронному вигляді з накладенням кваліфікованого електронного підпису кандидата – через Єдиний портал вакансій державної служби за адресою: https://www.career.gov.ua/</p>
Додаткові (необов'язкові) документи	заява щодо забезпечення розумним пристосуванням за формою згідно з додатком 3 до Порядку проведення конкурсу на зайняття посад державної служби
Місце, час та дата початку проведення перевірки володіння іноземною мовою, яка є однією з офіційних мов Ради Європи / тестування	<p>Початок проведення 13 лютого 2020 року о 10:00, м. Київ, вул. Липська, 18/5, конференц-зала (тестування)</p> <p>(Звертаємо увагу, що вимога стосовно проведення перевірки володіння іноземною мовою, яка є однією з офіційних мов Ради Європи, передбачена законодавством лише для категорії «А» посад державної служби; кандидати на зайняття вакантних посад державної служби категорії «Б» та «В» перевірку володіння іноземною мовою не проходять, а складають ТЕСТУВАННЯ НА ЗНАННЯ ЗАКОНОДАВСТВА)</p>
Прізвище, ім'я та по батькові, номер телефону та адреса електронної пошти особи, яка надає додаткову інформацію з питань проведення конкурсу	Бойчук Віталіна Олегівна, 277-76-10, boychuk@court.gov.ua

Кваліфікаційні вимоги		
1	Освіта	вища освіта за освітнім ступенем не нижче магістра у галузі знань "Право", "Соціальні та поведінкові науки", "Управління та адміністрування", "Електроніка та телекомунікації".
2	Досвід роботи	досвід роботи на посадах державної служби категорій "Б" чи "В", або досвід роботи в органах місцевого самоврядування, або досвід роботи на керівних посадах підприємств, установ та організацій незалежно від форми власності не менше двох років, у тому числі в системі правосуддя
3	Володіння державною мовою	вільне володіння державною мовою
Вимоги до компетентності		
Вимога		Компоненти вимоги
1	Управління організацією роботи	організація і контроль роботи; вміння розв'язання конфліктів; мотивування.
2	Комунікація та взаємодія	вміння дослухатися до думки; вміння викладати свою думку, чітко висловлюватися (усно та письмово), переконувати; вміння виступати перед аудиторією.
3	Особистісні компетенції	вміння працювати в стресових ситуаціях; ініціативність; комунікабельність.
Професійні знання		
Вимога		Компоненти вимоги
1	Знання законодавства	Знання: Конституції України Закону України "Про державну службу" Закону України "Про запобігання корупції"
2	Знання спеціального законодавства, що пов'язане із завданнями та змістом роботи державного службовця відповідно до посадової інструкції (положення про Територіальне управління).	Знання: Законів України: "Про судоустрій і статус суддів", "Про доступ до публічної інформації", "Про доступ до судових рішень", "Про захист персональних даних", "Про публічні закупівлі".